

## KAJ SKRINJA PONUJA?

**Skrinja je skupna platforma za razvoj podatkovnega skladišča in sistema poslovne inteligence v državni upravi.**

V javni upravi so podatki shranjeni v več podatkovnih zbirkah. Za potrebe poslovne inteligence jih je treba ustrezno pripraviti in oblikovati podatkovno skladišče, ki služi kot vir, nad katerim izvajamo analitiko.

V naslednjih letih bomo v področna podatkovna skladišča vključevali vedno več podatkovnih baz, ki so horizontalno kot so npr. sistem plač v javnem sektorju, javna naročila, upravna statistika, itd.

## VLOGA (ORGANA) LASTNIKA PODATKOV

Lastnik podatkovnega vira je lastnik podatkov, nad katerimi se izvaja poslovna analitika. Lastnik določa:

- nabor podatkov, ki vstopa v podatkovno skladišče,
- pripravlja izvoz podatkov iz svojih aplikacij,
- pravila dostopa do podatkov,
- vsebino poročil.



## Poslovna inteligence v državni upravi



## KAJ SKRINJA OMOGOČA?

- Učinkovitejšo obdelavo in uporabo podatkov,
- učinkovito vizualizacijo,
- povezovanje baz podatkov za učinkovitejše odločanje.

## SKRINJA NA PODROČJU POSLOVNE INTELIGENCE NUDI:

- pred pripravljena poročila,
- mobilna poročila in vizualizacije,
- ad hoc interaktivna poročila,
- dinamično raziskovanje podatkov,
- različne zorne kote v različnih povezavah in vizualizacijah,
- preprosto uporabo napovedne analitike,
- oblikovanje različnih scenarijev (če – potem),
- odkrivanje novih vzorcev in novega znanja v podatkih,
- simulacije kompleksnejših problemov in scenarijev,
- boljše načrtovanje aktivnosti in porabe virov,
- celovito storitev s skupno tehnološko metodologijo, platformo in podporo uporabnikom.



Fotografije: Getty Images

### ANALITIKA IN POROČILNI SISTEM

Organ - lastnik podatkov v sodelovanju s kompetenčnim centrom Ministrstva za javno upravo pripravi podatke in definira zahteve za učinkovito poročanje.



### STROKOVNA PODPORA

**Kompetenčni center Ministrstva za javno upravo kot ponudnik horizontalne storitve:**

- podpira uporabnike,
- vzdržuje infrastrukturo,
- izvaja koordinacijo sistema,
- razvija metodologijo razvoja in uvedbe,
- koordinira in upravlja proces uvedbe in delovanja poslovne inteligence za uporabnike,
- skrbi za vodenje in prenos znanja,
- zagotavlja izobraževanje,
- skrbi za pripravo in implementacijo pravil,
- pripravi osnutek medsebojnega dogovora z vsemi pravili, odgovornostmi in pristojnostmi državnih organov.